

Dagsorden til Bruger-og Pårørenderådsmøde på Ældrecenter Hvissinge**Tirsdag den 4. marts 2025 kl. 13.30-15:00 i Lokale OASEN**

Medlemmer:	Helle Østergaard Nielsen, Vivian Lohmann, Gitte Elgaard Jensen, Kirsten Madsen, Kitty Sørensen, Pernille D Jørgensen, Iben Marskov, Helle Petersen, Charlotte Kold Petersen, Annette Elsberg og pårørende-suppleanter Jette Simonsen og Elin Krarup Andersen
Fraværende:	Annette Elsberg, Iben Marskov
Referent:	Pernille Geer

Dagsorden	Referat
1. Valg af ordstyrer	Charlotte Kold
2. Orientering fra ledelsen	Indledningsvis gøres der opmærksom på at bruger- og pårørenderådet er et forum, hvor overordnede forhold for beboerne på ældrecentret drøftes. Personrelaterede emner skal rettes direkte til personale eller ledelse. <u>Indretning på afdeling 1 og 2:</u> Der kommer nye gardiner, nye betræk på stolene og der bliver flyttet rundt så nicher osv. udnyttes, linnedrum og skyllerum byttes om. Der sættes akustikafskærmning op ved køkkenet og der bliver malet lidt. Der er desuden modtaget tilbud på nyt vindue ved indgangen på begge afdelinger. De vil blive skiftet med et, som kan åbnes for at forbedre indeklimaet. <u>Afdeling 3:</u> Der er bestilt folie til yderdøren og håndtaget er taget af i forsøg på at forhindre at beboere går ud den vej. Motivet er en skovsø. Det er stadig muligt at komme ud vha. dørtrykket. <u>Adgang efter kl. 16.00:</u>

Der er nu etableret låsesystem på yderdørene, som letter adgangen efter kl. 16.00. Næste fase er introduktion til systemet, så vi kan lave nøglebrikker, hvorefter alle beboere kan få udleveret en nøglebrik. Det er muligt at bestille ekstra brikker og man hæfter for de brikker man får udleveret. Sidstnævnte skal man betale for

Personalefrokost:

Ved spisetiderne skal der være personale til stede i fællesområderne. På andre tidspunkter af dagen, kan man opleve, at personalet er andre steder. Dvs. der vil ikke altid være personale i fællesområderne. Når personalet holder pause/frokost, gøres dette på skift.

Mad til beboerne:

Beboerne tilbydes den mad, der er betalt for. Får man ikke sin mad, skal man kontakte personalet. Hvis ikke det er nok, så skal man kontakte afdelingsleder eller centerleder.

Ejendomsservice:

Hvis beboere eller pårørende oplever mangler, f.eks. en pære, der skal skiftes eller andet, bedes det meldt til personalet, som indberetter opgaven til Glostrup Ejendomme.

El-forbrug:

El-forbruget er lavet ud fra en fordelingsnøgle. Man betaler også en del af forbruget på fællesarealerne. Vi har lige fået skiftet loftlamper på gangene, som er mere energibesparende.

Dagcentrets forbrug og kommunens andel har også en fordelingsnøgle.

Helle P undersøger, hvem man skal kontakte for at få en forklaring mm.

Kitty spørger, om man kan opfordre til at lyset bliver slukket i boligerne, så det ikke brænder ved

højlys dag. Samtidig opfordrer hun til, at de beboere, som ikke selv kan slukke, får hjælp til det. Dette viderebringes til personalet.

Varmeopgørelse:

Der spørges ind til varmeopgørelsen og hvem der kan rettes henvendelse til.

Helle P oplyser at hverken el- eller varmekonsum hører under ældrecentret. Helle P undersøger hvor man kan henvende sig med spørgsmål.

Kitty spørger, om det er muligt at skrue ned for varmen i boligerne mens der luftes ud?

Dette viderebringes til personalet.

Madordning:

Pr. 1. marts er det muligt at aflyse enkeltmåltider med 7 dages varsel. Tilmelding af ekstra gæster skal også ske 7 dage før. Det er dog stadig muligt at spørge på dagen om det er muligt at købe et måltid som gæst/pårørende.

Kommentarer til ordningen:

Det er mange dage i forvejen man skal afmelde. Det er svært at vurdere hvordan ens pårørende har det så mange dage i forvejen.

Det giver ingen mening for pårørende og det er svært at være impulsiv med 7 dages varsel, både i forhold til at være hjemme og ikke være hjemme.

Pernille J. oplyser, at i Brøndby kommune skal man blot afbestille sine måltider samme dag inden kl. 10.00. Der er undren over, hvorfor det samme ikke kan være gældende her. Kan det gøres smidigere?

Svar:

På hverdage er det som regel muligt at købe mad i cafeen. Så spørg gerne.

Hvis beboeren alligevel er hjemme, selvom måltiderne er afbestilt, så finder vi selvfølgelig en løsning.

Det har været et ønske at kunne afbestille enkeltmåltider. 7 dagsreglen er sat pga. leverings- og produktionstid for maden. Kød leveres ofte frosset og det tager 2 døgn at tø op.

Projekt:

Afdeling 1 og 2 afprøver et system, hvor det ved hjælp af censorer bliver nemmere for personalet at overvåge og hjælpe beboerne. Censorerne sættes så det giver mening for den enkelte, f.eks. hvis en borger har tendens til at gå ud af terrassedøren eller ofte glider ned af stolen.

Det er ikke alle boliger, som skal have censorer. Afdelingslederne og personalet er i gang med at sætte projektet op. Ved behov for censorer hos en beboer, indhentes samtykke.

Det fungerer i stil med nødkaldene, hvor der kommer en lyd, hvis censorerne aktiveres.

Installationen kan pauseres af personalet og den slår selv til efter pausen. Når pårørende kommer på besøg, vil de aktivere censorerne, som så kan pauseres af personalet.

Ses der en gavnlig effekt, vil ældrecentret søge om midler til at indkøbe systemet, som så vil dække alle tre ældrecentre.

Interview:

Der hænger plakater op om et interview af beboerne udført for Ældreministeriet og Danmarks Statistik. Det forløber fra marts til maj og er en trivselsmåling.

Ældrecentret er blevet bedt om at anbefale alle egnede kandidater. Har man som beboer fået et brev, er man udvalgt til interviewet.

Interviewene indgår i en rapport som undersøger hvordan hjemligheden opleves på plejehjem i Danmark ifølge beboere, pårørende, personale og ledere. Pårørende, personale og ledere er tidligere blevet spurgt på anden vis.

	<u>Køkkenrenovering:</u> Renoveringen er sat i bero, da det har blandt andet vist sig at det bliver dyrere end først budgetteret. Det forestående valg gør at der ikke kan tages stilling til budgetudvidelse før efter valget.
3. Orientering fra Seniorrådet	Seniorrådet er blevet orienteret om den ny ældrereform, som åbner op for muligheden for Friplejehjem og Lokalplejehjem. Fremadrettet vil det være 3 kommuner som fører tilsyn på landsplan og det vil blive hver 3. år.
4. Nødplan (Helle Østergaard Nielsen, Vivian Lohmann)	Noget nyt omkring nødplan, her tænkes på forsyning af mad/drikke/medicin/bleer osv. Svar: Kommunernes Landsforening er endnu ikke kommet med en konkret udmelding. Ældrecentret forbereder sig så godt som muligt og kan oplyse at der er mad, drikkevand og medicin til minimum 3 dage samt lager af bleer mm.
5. P-pladser ved afd. 3. (Pernille D. Jørgensen)	Vi mangler svar fra politikerne desangående. Det er stadig livsforringende at den ind/ udgang ikke kan benyttes. Svar: Der er desværre stadig ikke en afklaring.
6. Eventuelt	<u>Kontakt til bruger- og pårørenderådet:</u> Hvordan kan beboere og pårørende se hvem der sidder i pårørenderådet og hvordan man kommer i kontakt med dem? Referatet kommer på hjemmesiden og hænges op på vores tavler. Det aftales at man kan smide en konvolut i den blå postkasse ved kontoret, hvis man har noget medlemmerne skal tage med i rådet. På konvolutten skrives "Til Bruger-og Pårørenderådet" evt. med angivelse af afd. 1, 2 eller 3. Kuverten gives dernæst videre til én fra rådet. <u>Politikker og retningslinjer:</u> Der spørges efter politikker man kan læse når man er ny. f.eks. retningslinjer for lån af lokaler. Svar: Der er ikke nogen politik, men det er muligt at låne lokalerne Caféen, Oasen, Krogen og

	Pejsestuen til fødselsdage eller andre festlige begivenheder. Henvendelse skal ske til ledelsen. Det føres ind i velkomstpjecen, at der er mulighed for udlejning af lokaler. <u>Haven:</u> Er det muligt at der kommer nogle og rydder op i haven ved afdeling 1? Svar: Det er Glostrup Ejendomme, som står for vedligeholdelsen af udearealerne. Der bliver i samarbejde med Parkvænget lavet plantekasser og stauder hen over foråret. Ældrecentret også et samarbejde med kriminalforsorgen, hvor samfundstjenere kommer i haverne, dog ikke om vinteren. De beboere, som ikke har pårørende, får også ordnet deres private haver. <u>Vaskeri:</u> Hvad gør man når tøjet går i stykker på vaskeriet? Skriv til kommunalbestyrelsen om utilfredshed over vaskeordningen/vaskeriet, hvis det ikke opleves at henvendelse til vaskeriet hjælper..
7. Næste møde	10. juni 2025